

## Gedragscode voor kerkelijke vrijwilligers

*Opgesteld voor Stichting HiP, september 2007*

### 1. Algemeen

- 1.1 Deze gedragscode geldt voor alle personen die via HiP als vrijwilliger werkzaam zijn.
- 1.2 Van de vrijwilliger mag verwacht worden dat hij leeft in navolging van wat Jezus Christus ons geleerd heeft. Dat betekent onder meer:
  - 1.2.1 Betrouwbaarheid, zorgvuldigheid en integriteit de vrijwilliger kenmerken in zijn omgang met mensen, zeker de mensen die in nood zijn en om hulp vragen.
  - 1.2.2 De vrijwilliger onderkent dat hij/zij een voorbeeldfunctie vervult en streeft ernaar zijn/haar persoonlijk leven in overeenstemming te laten zijn met de waarden en normen die worden voorgestaan in de kerkelijke gemeente waarbij hij/zij is aangesloten.
  - 1.2.3 De houding van de vrijwilliger tegenover de hulpvrager is gebaseerd op respect voor de persoon en erkenning van zijn verantwoordelijkheid voor de eigen keuze van handelen. De vrijwilliger behandelt de hulpvrager met respect en begrip, ongeacht diens afkomst, religie, etnische afkomst, seksuele geaardheid of politieke overtuiging.

### 2. Bijzonder

- 2.1 De vrijwilliger geeft de hulp namens zijn/haar kerk/gemeente en dient daarvoor bij genoemde kerk/gemeente te zijn aangesloten. Hij/zij houdt zich aan gestelde regels en afspraken van zijn/haar kerk/gemeente en opereert binnen de door het leiderschap van genoemde kerk/gemeente gestelde grenzen en bevoegdheden.
- 2.2 De vrijwilliger gedraagt zich als een goede "ambassadeur" van HiP en de aangesloten kerkgenootschappen. In dat kader onthoudt de vrijwilliger zich van het jegens de hulpvrager of derden doen van negatieve mededelingen over HiP, de eigen kerkelijke gemeente of andere kerkgenootschappen.
- 2.3 De vrijwilliger is door HiP WA verzekerd. Tevens is er door HiP een zogeheten Wegam dekking afgesloten. Indien hij/zij zich heeft opgegeven om mensen te vervoeren, dient de vrijwilliger zelf te beschikken over een inzittendenverzekering.
- 2.4 De vrijwilliger zal zich niet laten omkopen, noch persoonlijk erfenissen aanvaarden, voortvloeiend uit zijn positie als hulpgever. De vrijwilliger zal terughoudend zijn in het aannemen van giften en geschenken (faciliteiten of privileges) voor zichzelf. De vrijwilliger zal giften en geschenken waarvan de waarde de redelijkheid te boven gaat, niet persoonlijk accepteren, maar overdragen aan de kerk. Als richtlijn geldt hier een geldswaarde van € 40,-. Bij twijfel over redelijkheid van de waarde van geschenken raadpleegt de vrijwilliger de contactpersoon HiP van de kerk.
- 2.5 De vrijwilliger zal zelf ook terughoudend zijn in het aanbieden van geschenken, omdat dit de wederzijdse onafhankelijkheid kan schaden.
- 2.6 De vrijwilliger eerbiedigt de persoonlijke (lichamelijke en geestelijke) integriteit van de hulpvrager en is zich bewust van de kwetsbare positie van de hulpvrager. Hij of zij zal geen misbruik maken van deze kwetsbaarheid en geen relaties aangaan die de onafhankelijkheid en zelfstandigheid van de vrijwilliger of van de hulpvrager verder beperkt dan op grond van de aard van de hulpvraag strikt noodzakelijk is.

- 2.7 De vrijwilliger gaat zorgvuldig om met het verschil tussen de contacten uit hoofde van het zijn van HiP-vrijwilliger enerzijds en privé-relaties anderzijds. De vrijwilliger bewaakt daarbij zijn/haar eigen onafhankelijkheid tegenover de hulpvrager en waakt ervoor dat er geen belangenverstremming optreedt. Hieruit vloeit tevens voort dat de vrijwilliger ieder seksueel contact met de hulpvrager uit de weg gaat.
- 2.8 De vrijwilliger waakt ervoor dat hij/zij in het kader van de hulpverlening zijn/haar eigen grenzen aangeeft en handhaaft.
- 2.9 Indien de vrijwilliger geconfronteerd wordt met een andere thuissituatie dan de hulpvrager geschetst heeft, neemt de vrijwilliger daartoe (direct) contact op met de diaconie/PCI/oudstenraad. Deze kan, eventueel samen met HiP, verdere hulpverlening in gang zetten.
- 2.10 Indien de vrijwilliger wordt geconfronteerd, het zij zelf, hetzij mensen ter plekke, met (seksuele) intimidatie en/of geweld, of het dreigen daartoe, dient hij/zij de plaats onmiddellijk te verlaten en hiervan melding te maken aan het kantoor HiP. Vanzelfsprekend kan ook de politie hier ingeschakeld worden als het voorval daartoe aanleiding geeft. HiP zal de desbetreffend contactpersoon van de kerk informeren, als ook professionele organisaties verzoeken om hulpverlening.
- 2.11 De vrijwilliger zal al hetgeen hem in het kader van zijn/haar rol ter ore is gekomen als vertrouwelijk beschouwen, tenzij een wettelijke meldplicht anders voorschrijft.
- 2.12 De vrijwilliger realiseert zich dat alle informatie die hem over personen ter ore komt, te gelden heeft als persoonsgegevens als bedoeld in de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Hij/zij zal met die informatie niet treden buiten de grenzen die genoemde wet aangeeft.
- 2.13 Indien de vrijwilliger uit hoofde van zijn functie kennis krijgt van enig misdrijf dat gericht is op de lichamelijke integriteit, gezondheid of het leven van personen, maakt hij daarvan terstond melding bij de contactpersoon HiP van de kerk.